

## Projekt

### UMOWA NR .....

zawarta w Hrubieszowie w dniu .....2023 r. pomiędzy:

**Kreatywnym Centrum Edukacji i Współpracy Gospodarczej w Hrubieszowie** z siedzibą w Hrubieszowie, ul. Staszica 9, 22-500 Hrubieszów, posiadającym NIP: **9191836411**, REGON: **521070543**, reprezentowanym przez: Justynę Krawczyk - Stadnik - Dyrektora Kreatywnego Centrum Edukacji i Współpracy Gospodarczej w Hrubieszowie, **zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....  
.....  
.....

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowanym przez:

.....  
.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

### § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do „**Specjalistycznej usługi doradczej w zakresie obsługi przedsiębiorców i inwestorów**” w ramach projektu pn. „Rozwój Lokalny Hrubieszowa – od partycypacji do realizacji” finansowanej ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021.

2. **Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym KCEiWG.271.2.2023 z dnia 20.01.2023r.** oraz z treścią oferty Wykonawcy z dnia .....r.

3. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) Tworzenie koncepcji i opracowanie projektów oraz projektowanie programów mających na celu wspieranie przedsiębiorczości;
- 2) Prowadzenie doradztwa podczas spotkań informacyjnych oraz szkoleń dla przedsiębiorców i osób planujących prowadzić działalność gospodarczą w zakresie rozwoju przedsiębiorczości;
- 3)Wsparcie doradcze dla przedsiębiorców w zakresie identyfikacji źródeł finansowania planowanych inwestycji przez przedsiębiorców z Hrubieszowa oraz mieszkańców, planujących założenie działalności gospodarczej (dotacyjne i pożyczkowe);
- 4) Prowadzenie badań w zakresie potrzeb przedsiębiorców oraz w zakresie wspierania i rozwoju przedsiębiorczości;
- 5) Nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z inwestorami;
- 6) Obsługa inwestorów zagranicznych i krajowych zainteresowanych podjęciem działalności inwestycyjnej na terenie Miasta;
- 7) Udzielanie i koordynowanie pomocy inwestorowi w procesie inwestycyjnym w sprawach należących do kompetencji Burmistrza;

- 8) Udział w konferencjach branżowych, imprezach targowo-wystawienniczych oraz misjach gospodarczych: przyjazdowych i wyjazdowych w zakresie pozyskiwania inwestorów oraz promocji gospodarczej Miasta Hrubieszów;
- 9) Współpraca z podmiotami gospodarczymi, instytucjami i organizacjami w zakresie pozyskiwania i obsługi inwestorów;
- 10) Pomoc przy prowadzenie punktu informacyjnego dla przedsiębiorców;
- 11) Udzielanie informacji dotyczącej możliwości i warunków prowadzenia działalności gospodarczej i inwestycyjnej na terenie Miasta,
- 12) Analizowanie zainteresowania przedsiębiorców w zakresie planowanych inwestycji;
- 13) Współpraca z inwestorami oraz potencjalnymi inwestorami, analiza możliwości ulokowania lub rozwoju inwestycji na terenie Miasta Hrubieszów poprzez przygotowanie kompletu niezbędnych informacji oraz utrzymywanie stałej współpracy z inwestorem;
- 14) Współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej, instytucjami otoczenia biznesu, a zwłaszcza z Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A., Agencją Rozwoju Przemysłu S.A., Tarnobrzeską Specjalną Strefą Ekonomiczną EURO-Park Wisłosan, regionalnym Centrum Obsługi Inwestora oraz innymi podmiotami mającymi na celu rozwój gospodarczy oraz działającymi na rzecz poprawy warunków prowadzenia działalności gospodarczej w Mieście,
- 15) Pomoc przy przygotowywaniu ofert inwestycyjnych.
- 16) Prowadzenie w charakterze moderatora śniadań biznesowych i innych spotkań z przedsiębiorcami.
- 17) wsparcie merytoryczne i organizacyjne w przygotowaniu i realizacji przedsięwzięć w zakresie rozwoju przedsiębiorczości wśród młodzieży;
- 18) wsparcie merytoryczne i organizacyjne akcji promocyjnych planowanych do realizacji na terenie Miasta Hrubieszowa;
- 19) wsparcie organizacyjne i merytoryczne na potrzeby opracowania i przeprowadzenia wydarzeń gospodarczych na terenie Miasta Hrubieszowa;
- 20) wsparcie merytoryczne i organizacyjne na potrzeby przeprowadzenia cyklu szkoleń dla kadry kierowniczej przedsiębiorstw z Hrubieszowa;
- 21) analiza dotychczasowej strony internetowej Miasta Hrubieszowa oraz przygotowanie propozycji aktualizacji działu dot. gospodarki oraz promocji gospodarczej (katalog informacji, bazy danych, oferty i inne materiały gospodarcze);
- 22) pomoc przy tworzeniu profesjonalnej strony internetowej Kreatywnego Centrum Edukacji i Współpracy Gospodarczej działu dot. gospodarki oraz promocji gospodarczej (katalog informacji, bazy danych, oferty i inne materiały gospodarcze);

## § 2

1. W trakcie realizacji umowy osobami uprawnionymi do reprezentowania stron są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:
    - Justyna Krawczyk - Stadnik – Dyrektor Kreatywnego Centrum Edukacji i Współpracy Gospodarczej w Hrubieszowie
  - 2) po stronie Wykonawcy:
    - .....
    - .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania niezbędnych informacji, podejmowania działań zmierzających do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do minimum dwóch wizyt w tygodniu w siedzibie Zamawiającego ul. Staszica 9, 22-500 Hrubieszów.

4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy zgodnie z harmonogramem stanowiącym zał. Nr 1 do niniejszej umowy

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy od **1 lutego 2023r. do dnia 30.04.2024 r.**

### § 4

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ..... zł netto + należny podatek VAT, razem w kwocie ..... brutto ( słownie: ..... ) za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r.

2. Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy w okresach jednomiesięcznych. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Wykonawcę. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT/rachunek, rozumie się fakturę VAT/rachunek zawierający następujące oznaczenie Zamawiającego:

#### ***Nabywca:***

Gmina Miejska Hrubieszów  
ul. mjr. Henryka Dobrzańskiego "Hubala" 1  
22-500 Hrubieszów  
NIP 919-10-59-278

#### ***Odbiorca:***

Kreatywne Centrum Edukacji i Współpracy Gospodarczej w Hrubieszowie  
ul. Staszica 9  
22-500 Hrubieszów

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych, określonych w § 7 niniejszej umowy, z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i przygotowaniem praktycznym oraz teoretycznym, doświadczeniem oraz uprawnieniami, niezbędnymi do należytego zrealizowania przedmiotu umowy i zobowiązuje się, że prace w ramach niniejszej umowy będą realizowane przez osoby o odpowiednim wykształceniu i kwalifikacjach.

2. Wykonawca zobowiązany jest opracować dokumenty będące przedmiotem umowy ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i przyjętych standardów, profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
3. Przy opracowaniu przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada za merytoryczną stronę opracowania. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów w opracowaniu, Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie źródła, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.
5. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) współdziałanie z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
  - 2) udzielanie Wykonawcy informacji, udostępnianie materiałów i dokumentacji znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą;
  - 3) udostępnienie Wykonawcy logotypów w wersji elektronicznej, które muszą być zamieszczone w dokumentach związanych z jej opracowaniem oraz w Programach.
6. Strony umowy zobowiązują się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE L 119 z 2016, s.1) i przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
7. Strony oświadczają, że posiadają środki techniczne i organizacyjne gwarantujące ochronę danych osobowych oraz zapewnią, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zachowały je w tajemnicy oraz zobowiązują się do spełniania innych obowiązków wynikających z RODO.

## § 6

1. Wykonawca zapewnia, że:
  - 1) będą przysługiwały mu autorskie prawa majątkowe do dzieł, stanowiących przedmiot niniejszej umowy;
  - 2) autorskie prawa majątkowe do dzieła nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone prawem osób trzecich.
2. Z chwilą przekazania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do niego na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie publicznego udostępniania stronie internetowej Zamawiającego;

- 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu poprzez wytwarzanie każdą możliwą techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonywanie kopii,
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem oraz egzemplarzami, na których dzieło utrwalono poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem;
  - 4) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 3 – udostępnienie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - 5) w zakresie dokonywania zmian w treści dokumentu.
3. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje zapłatę za przeniesienie majątkowych praw autorskich na wszystkich wskazanych polach eksploatacji, jak również za zezwolenie na wykonywanie praw zależnych do utworu.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać przysługujących autorskich praw osobistych z wyjątkiem prawa do autorstwa oraz do oznaczenia projektu swoim nazwiskiem.
5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań dokumentów i przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do przedmiotu niniejszej umowy.
6. W razie rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, prawa autorskie przechodzą na podmiot kontynuujący zadanie, czyli „wykonawcę zastępczego”, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 1, następuje bez ograniczenia co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i pól eksploatacji.
8. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie utrwalone materiały stanowiące przedmiot umowy, jedynie dla celów własnej dokumentacji.
9. Wykonawca oświadcza, że ponosi wszelką odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu dokonania naruszeń praw autorskich w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

## § 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę jest on zobowiązany do niezwłocznego naprawienia zaistniałej szkody lub zaniedbania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 3, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu mają moc obowiązującą również po odstąpieniu, wypowiedzeniu i wygaśnięciu umowy.

## § 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego, a także w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz:
  - 1) nierozpoczęcia, opóźnienia w rozpoczęciu przedmiotu umowy lub realizowania przedmiotu umowy w sposób nienależyty lub sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie zrealizowany w terminie określonym przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
  - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
2. Zamawiający może odstąpić od umowy na piśmie w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia;
  - 2) zmiany obowiązujących dokumentów strategicznych lokalnych, regionalnych, krajowych lub wspólnotowych odnoszących się do prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia;
  - 3) zaistnienia okoliczności, z przyczyn obiektywnych niezależnych od Stron niniejszej umowy, powodujących konieczność zmiany pierwotnych warunków realizacji prac przewidzianych w Zapytaniu ofertowym, gdy dalsza realizacja prac na dotychczasowych warunkach uniemożliwiłaby dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych warunków i postanowień umowy, pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań;
  - 4) konieczności wykonania dodatkowych badań, analiz, konsultacji, uzgodnień nieprzewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, objętego niniejszą umową.
4. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, współpracy ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego oraz zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego) następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących podstawą do zmiany umowy, każda ze stron występuje z wnioskiem na piśmie o dokonanie takiej zmiany.
6. Wszelkie inne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i zawarcia aneksu do umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, co do których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
7. Spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

.....

**Zamawiający**

.....